

# ДОГОВОР № 95 о сотрудничестве

г. Красноярск 12 октября 2012 года  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева» (КГПУ им. В.П. Астафьева), именуемое в дальнейшем «Университет», на основании лицензии № 1708, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 11.08.2011г. (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации № 1736, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.02.2009г. По 26.02.2014 г., в лице и.о. ректора Карловой Ольги Анатольевны, действующей на основании приказа Минобрнауки России от 17.08.12 г. № 12-94/19 и Устава, зарегистрированного Администрацией Центрального района г. Красноярска 09.01.2002 № 6 с одной стороны, и Управление социальной защиты населения администрации Октябрьского района в городе Красноярске именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя Яшина Михаила Евгеньевича, действующей на основании Положения, приказа от 10.04.2009 №95, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Управление социальной защиты населения администрации Октябрьского района в городе Красноярске и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» совместно организуют проведение учебной и производственной практик в соответствии с графиком учебного процесса и программой прохождения практики, указанными в п. 2.1.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Университет обязуется:

- 2.1. Представить график и программу прохождения практики за неделю до ее начала.
- 2.2. Сообщать в Организация (за неделю) обо всех изменениях графика или программы.
  - 2.1.2. Обеспечить организованное посещение занятий студентами.
  - 2.1.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
  - 2.1.4. Оплатить руководство практикой согласно смете университета согласно распоряжения ректора по окончании практики на основании представленных документов: ведомость на оплату, (а также при первичном оформлении, трудовой контракт с каждым руководителем практики, ксерокопии его паспорта (1-й и 2-й разворот), страхового пенсионного удостоверения, ИНН, удостоверения «Заслуженный учитель РФ», «Отличника РФ», «Почетный работник») с оплатой через пластиковые карточки Росбанка, Внешторгбанка-24 или Альфа-банк.

### 2.2. Управление обязуется:

- 2.2.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов.
- 2.2.2. Создать необходимые условия для проведения практики, назначить руководителями практики наиболее квалифицированных специалистов.
- 2.2.3. Предоставлять студентам возможность пользоваться методическим кабинетом, а также правовой и иной документацией, за исключением конфиденциальной.
- 2.2.4. Предоставить отчетную документацию о работе студентов в период практики в соответствии с утвержденной в университете формой.

## 3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае взаимного согласия сторон в письменном оформлении.
- 3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.
- 3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

#### 4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в **Управлении**, а один – в **Университете**.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до **31 декабря 2016 года**.
- 4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 4.4. В случае, если ни одна из сторон за месяц до истечения срока договора не заявила об его расторжении, договор считается продленным на 5 лет.
4. Расторжение настоящего договора возможно по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления за 1 (один) месяц до даты расторжения.

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

##### Университет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» (КГПУ им. В.П. Астафьева)

**ИНН / КПП:** ИНН 2466001998 КПП246601001

660049, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89

##### Расчетный счет

УФК по Красноярскому краю (КГПУ им. В.П. Астафьева л/сч 20196Х90400) ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г. Красноярск  
Р/счет 40501 81000 00020 00002

**БИК 040407001**

**ОГРН 1022402653008** Инспекция ФНС России по центральному р-ну г.Красноярска

**ОКАТО 4401000000**

##### Организация

**УСЗН администрации Октябрьского района в г. Красноярске**  
**660062 г.Красноярск, ул.Крупской, 42**  
**ИНН 2463011490**

**КПП 246301001**

**р/с 402048010800000001047**

**ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г. Красноярск**

**БИК 040407001**

**л/с 548 1006 0020473 009 01 АЕ 200 08875**

**660062 г.Красноярск, ул.Крупской, 42**



И.о. ректора

МП

О.А. Карлова Руководитель управления



МП

М.Е. Яшин

Согласовано:

Начальник отдела практики

Начальник ПФО

Главный юристконсульт

отдела договорных и

имущественных отношений

И.А. Дроздова

М.А. Басловяк

С.А. Щербаков