

**ДОГОВОР № 94**  
**о сотрудничестве**

г. Красноярск

12 сентября 2012 года

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева» (КГПУ им. В.П. Астафьева)**, именуемое в дальнейшем «**Университет**», на основании лицензии № 1708, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 11.08.2011г. (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации № 1736, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.02.2009г. По 26.02.2014 г., в лице и.о. ректора Карловой Ольги Анатольевны, действующей на основании приказа Минобрнауки России от 17.08.12 г. № 12-94/19 и Устава, зарегистрированного Администрацией Центрального района г. Красноярска 09.01.2002 № 6, с одной стороны, и **министерство социальной политики Красноярского края**, именуемое в дальнейшем «**Министерство**», в лице министра социальной политики края Пашиновой Галины Егоровны, действующей на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2008 г. № 30-п, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1. Министерство и Университет** совместно организуют проведение педагогической практики в соответствии с графиком учебного процесса и программой прохождения практики, указанными в п. 2.1.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Университет обязуется:**

- 2.1.1. Представить график и программу прохождения практики за неделю до ее начала.
- 2.1.2. Сообщать в образовательное учреждение заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях графика или программы.
- 2.1.3. Обеспечить организованное посещение занятий студентами.
- 2.1.4. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
- 2.1.5. Оплатить руководство практикой согласно смете университета согласно распоряжению ректора по окончании практики на основании представленных документов: ведомость на оплату, (а также при первичном оформлении, трудовой контракт с каждым руководителем практики, ксерокопии его паспорта (1-й и 2-й разворот), страхового пенсионного удостоверения, ИНН, удостоверения «Заслуженный учитель РФ», «Отличника РФ», «Почетный работник») с оплатой через пластиковые карточки Росбанка, Внешторгбанка-24 или Альфа-банк.

**2.2. Министерство обязуется:**

- 2.2.1. Предоставить Университету необходимое количество мест для проведения практики студентов, количество которых за 1 (один) месяц перед проведением практики согласовывается сторонами.
- 2.2.2. Совместно с Университетом обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте.
- 2.2.3. Совместно с Университетом создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, направлению подготовки студентов.

- 2.2.4. Назначить квалифицированных специалистов Министерства для руководства практикой.
- 2.2.5. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с работой Министерства в целом.
- 2.2.6. Обеспечить табельный учет выходов на занятия студентов-практикантов, обо всех случаях нарушения студентами дисциплины и служебного распорядка Министерства сообщить в Университет.
- 2.2.7. Совместно с Университетом осуществить контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.
- 2.2.8. По окончании практики в лице руководителя кадровой службы Министерства подписать студентам-практикантам дневники и дать письменные характеристики, а так же заверить их печатью Министерства.

### 3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае взаимного согласия сторон в письменном оформлении.
- 3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.
- 3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

### 4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в **Министерстве**, а один – в **Университете**.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует **до 31 декабря 2013 года**.
- 4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 4.4. В случае, если ни одна из сторон за месяц до истечения срока договора не заявила об его расторжении, договор считается продленным на 5 лет.
- 4.5. Расторжение настоящего договора возможно по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления за 1 (один) месяц до даты расторжения.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

**Университет:**  
660049, г. Красноярск,  
ул. А. Лебедевой, 89  
т. 252-93-41



И.о. ректора  О.А. Карлова

МП

**Министерство:**  
660049, г. Красноярск,  
пр. Мира, д. 34  
тел. 227-59-94



Министр края  Г.Е. Пашинова

МП

Согласовано:

Начальник отдела практики  И.А. Дроздова

Начальник ПФО  М.А. Басловяк

Главный юрист  
консульт  
отдела договорных и  
имущественных отношений  С.А. Щербаков