

2015

ДОГОВОР № 314/169
О сотрудничестве

г. Красноярск

« 11 » 11 2010

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева» (ГОУ ВПО КГПУ им. В.П. Астафьева), именуемое в дальнейшем «Университет», на основании лицензии № 0708, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.01.2009г. по 26.01.2014г., и свидетельства о государственной аккредитации № 1736, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.02.2009г. по 26.02.2014г., в лице ректора Дроздова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Администрацией Центрального района г. Красноярска 09.01.2002 № 6 с одной стороны,

и КГБОУ «Красноярский детский дом № 2 имени И.А. Токмакова»
(полное название учреждения и его аббревиатура)

именуемое в дальнейшем детский дом № 2 в лице директора Женкиной Веры Васильевны
(ФИО полностью)

зарегистрированного № 11 от 11.01.04 года Администрации образования администрации Красноярского края

(указать вид деятельности) с другой, (2-я сторона), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. КГБОУ «Красноярский детский дом № 2 имени И.А. Токмакова»
(название учреждения)

и государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» совместно организуют проведение педагогической практики в соответствии с учебным планом по специальности:

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Представить график и программу прохождения практики за неделю до ее начала.
- 2.1.2. Сообщать в образовательное учреждение заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях графика или программы.
- 2.1.2. Обеспечить организованное посещение занятий студентами.
- 2.1.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
- 2.1.4. Оплатить руководство практикой согласно смете университета согласно распоряжению ректора по окончании практики на основании представленных документов: ведомость на оплату, (а также при первичном оформлении, трудовой контракт с каждым руководителем практики, ксерокопии его паспорта (1-й и 2-й разворот), страхового пенсионного удостоверения, ИНН, удостоверения «Заслуженный учитель РФ», «Отличника РФ») с оплатой через пластиковые карточки Росбанка, Внешторгбанка-24 или Альфа-банк.

2.2. Детский дом № 2 обязуется:

- 2.2.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов.
- 2.2.2. Создать необходимые условия для проведения практики, назначить руководителями

практики наиболее квалифицированных специалистов.

Предоставлять

студентам

возможность

участия

в

(предложения принимающей стороны)

2.2.3. Предоставить отчетную документацию о работе студентов в период педпрактики в соответствии с утвержденной в университете формой.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае взаимного согласия сторон в письменном оформлении.

3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.

3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в владельском доме и один – в Университете.

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в до 31 декабря 2015 года.

4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.4. В случае, если ни одна из сторон за месяц до истечения срока договора не заявила об его расторжении, договор считается продленным на 5 лет.

4.5. Расторжение настоящего договора возможно по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления за 1 (один) месяц до даты расторжения.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет

660049, г. Красноярск,
ул. Лавинской, 89

(название учреждения)

660 г. Красноярск,
ул.
тел

**КГБОУ «Красноярский
детский дом № 2
им. И.А. Пономарева»**
660130, г. Красноярск, ул. Саловая, 10 «Д»
тел./факс: (391) 246-49-09, 240-98-66
ИНН 2463055748. КПП 246301001
Р/С 40201810000000000003
Директор ОУ РКЦ ГУ Банка России
по Красноярскому краю г. Красноярск
БИК 040407001, ОГРН 1022402139980
ОКПО 36126656, ОКАТО 04401371000

МП



Н.И. Дроздов

Директор ОУ РКЦ ГУ Банка России

Начальник отдела педагогической
и производственной практики

И.А. Дроздова

Начальник ПФО

В.С. Чарышева

Главный юристконсультант
отдела договорных и
имущественных отношений

С.А. Щербаков



Вручен 22.11.2010 г. [Signature]