

ДОГОВОР
о сотрудничестве

г. Красноярск

«18» 03 2011 г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева» (ГОУ ВПО КГПУ им. В.П. Астафьева, именуемое в дальнейшем «Университет»), на основании лицензии № 0708, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.01.2009 г. по 26.01.2014 г. и свидетельства о государственной аккредитации № 1736, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.02.2009 по 26.02.2014 г., в лице ректора Дроздова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Администрацией Центрального района г.Красноярска 09.01.2002. с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Каманишкова Валерия Сергеевна
(полное название предприятия и его аббревиатура) ИП Каманишкова В.С.

именуемое в дальнейшем «Заставщик» в лице действующее на основании
свидетельства серии ЗС №002408485 от 19.09.2008 г. выданного иркутской
(ФИО полностью) ИФНС №3 по Красноярскому краю

Зарегистрированного №

от

г.

(кем)

с другой (2-я сторона),

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИП Каманишкова В.С.

и ГОУ ВПО КГПУ им. В.П. Астафьева совместно организуют проведение производственных экскурсий в рамках производственной практики в соответствии с учебным планом по специальности: химия и биология (только в 2011 году) и бакалавр химии.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Представить график и программу прохождения практики за неделю до ее начала.

2.1.2. Сообщать в учреждение заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях графика или программы.

2.1.3. Обеспечить организованное посещение экскурсий студентами, соблюдение ими необходимого поведения и дисциплины на территории предприятия.

2.1.4. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей университета.

2.1.5. Оплатить руководство практикой согласно смете университета согласно распоряжения ректора по окончании практики на основании представленных документов: ведомость на оплату (а также при первичном оформлении трудовой контракт с каждым руководителем практики на предприятии, ксерокопий его паспорта (1-й и 2-й разворот), страхового пенсионного удостоверения, ИНН) с оплатой через пластиковые карточки Росбанка, Внешторгбанка-24 или Альфа-банка.

2.2. ИП Каманишкова В.С. обязуется:

2.2.1. Предоставить университету места для проведения производственной практики студентов.

2.2.2. Предоставить информационные услуги, связанные с технологией производства, назначить руководителями практики наиболее квалифицированных специалистов.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае взаимного согласия сторон в письменном виде.
- 3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая их сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.
- 3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество и продукты интеллектуального труда друг друга.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в ЦТ Калашникова В.З., а один – в Университете.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2015 года.
- 4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующими законодательством РФ.
- 4.4. В случае, если ни одна из Сторон за месяц до истечения срока договора не заявила об его расторжении, договор считается продленным на 5 лет.
- 4.5. Расторжение настоящего договора возможно по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления за 1 (один) месяц до даты расторжения.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет

660049, г. Красноярск,
ул. Лебедевой, 89
т. 252-93-41

Ректор Н.И. Дроздов

М.П.

Согласовано:

Начальник отдела педагогической
и производственной практики

Начальник ПФО

Главный юристконсультант
отдела договорных и
имущественных отношений

ЦТ Калашникова В.З.

(предприятие)

660040 г. Красноярск ул. Буденного 12а
т. 201-84-50

Директор Калашникова В.З.

М.П.

И.А. Дроздова

В.С. Чарышева

С.А. Щербаков

Договор получен ТКОС 4.04.2011г.