

**ДОГОВОР № 64
о сотрудничестве**

г. Красноярск

10 февраля 2012 года

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П.Астафьева» (КГПУ им. В.П. Астафьева), именуемое в дальнейшем «Университет», на основании лицензии № 1708, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 11.08.2011г. (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации № 1736, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 26.02.2009г. по 26.02.2014г., в лице ректора **Дроздова Николая Ивановича**, действующего на основании Устава, зарегистрированного Администрацией Центрального района г. Красноярска 09.01.2002 № 6 с одной стороны, и **Краевое государственное бюджетное учреждение Культуры «Красноярский краевой Краеведческий Музей» отдел Литературный музей им. В.П. Астафьева**, именуемое в дальнейшем **Литературный музей**, в лице директора Бродневой Адель Владимировны, действующего на основании Устава и лицензии № 144 от 17.07.2011г., выданной Службой по контролю за образованием Красноярского края, с другой (2-я сторона), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Литературный музей и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» совместно организуют проведение педагогической практики в соответствии с графиком учебного процесса и программой прохождения практики, указанными в п. 2.1.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

- 2.1. Представить график и программу прохождения практики за неделю до ее начала.
- 2.2. Сообщать в образовательное учреждение заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях графика или программы.
 - 2.1.2. Обеспечить организованное посещение занятий студентами.
 - 2.1.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
 - 2.1.4. Оплатить руководство практикой согласно смете университета согласно распоряжения ректора по окончании практики на основании представленных документов: ведомость на оплату, (а также при первичном оформлении, трудовой контракт с каждым руководителем практики, ксерокопии его паспорта (1-й и 2-й разворот), страхового пенсионного удостоверения, ИНН, удостоверения «Заслуженный учитель РФ», «Отличника РФ», «Почетный работник») с оплатой через пластиковые карточки Росбанка, Внешторгбанка-24 или Альфа-банк.

2.2. Литературный музей обязуется:

- 2.2.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов.

2.2.2. Создать необходимые условия для проведения практики, назначить руководителями практики наиболее квалифицированных специалистов.

2.2.3. Предоставлять студентам возможность участия в учебно-воспитательном процессе образовательного учреждения.

2.2.4. Предоставить отчетную документацию о работе студентов в период педпрактики в соответствии с утвержденной в университете формой.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае взаимного согласия сторон в письменном оформлении.

3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.

3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в **Литературном музее**, а один – в **Университете**.

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует **до 31 декабря 2016 года**.

4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.4. В случае, если ни одна из сторон за месяц до истечения срока договора не заявила об его расторжении, договор считается продленным на 5 лет.

4.5. Расторжение настоящего договора возможно по инициативе любой из сторон в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления за 1 (один) месяц до даты расторжения.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет

660049, г. Красноярск,
ул. А. Лебедевой, 89
т. 252-93-41

Ректор

Н.И. Дроздов

МП

Согласовано:

Начальник отдела практики

Начальник ПФО

Главный юрист-консульт
отдела договорных и
имущественных отношений

Литературный музей

660049, г. Красноярск,
ул. Ленина, 66
тел. 227-48-30

Директор

А.В. Броднева

МП

И.А. Дроздова

В.С. Чарышева

С.А. Щербаков